

U. P. Rajarshi Tandon Open University, Prayagraj

Through its

School of Social Sciences

In collaboration with

Allahabad Museum, Prayagraj

Introducing

“Diploma in Museology”

(Syllabus)

THE COURSE

The Syllabus, approved by the Uttar Pradesh Rajarshi Tandon Open University (UPRTOU) (Prayagraj), for the one-year Diploma Course in Museology covers:

Semester I

1. Introduction to Museum, Museology and Museography
2. Collection Management
3. Collection Care and Conservation
4. Exhibition: Planning and Design

Semester II

5. Museum Communication/Education & Interpretation
6. Museum Automation
7. Museum Management
8. Dissertation/Field Report

Course Objectives: -

- The course aims to prepare the learners/ aspirants for a career upholding Arts & Cultural Heritage with the knowledge and skills to support curatorial and conservation activities in the museum, heritage, art and cultural sectors.
- The course will also offer a chance to learn latest trends in the field including the digital, digitization, and dissemination.
- This will be taught through study material, orientation, lectures (video), practical work and submission of report.

Course Duration: -

- One year (minimum), extendable for one more year (with examination). Learners has to clear the practical in first year.

Credits and Papers

- 32 Credits with 8 papers (inclusive of 1 Dissertation/Field Report)

Medium of Instruction: Hindi & English.

Examination Pattern: Annual and marking as per UPRTOU Norms.

Eligibility for admission: Class 12th and above, are eligible for the course.

Admissions: -

- Selection of candidates will be according to norms of the UPRTOU. Applications received after the last date will not be considered.

Note:-

- *Fees for study tours, examinations, etc. will be extra as applicable.*
- *All fees are payable at the time of admission.*
- *Fees paid are not refundable*

THE CURRICULUM

There will be two semesters with four papers each covering theory and practical. The programme will be taught partially online and partially onsite and attendance to both is compulsory. Along with attendance and examinations, Learners will also need to submit a dissertation and participate in a group exhibition to successfully complete the programme.

SEMESTER-I

Paper-1:- Introduction to Museum, Museology and Museography (4 Credits-2 Credit Theory and 2 Credit Practical) -100 Marks

UNITS:-

1. Definitions of Museums, Museology and Museography.
2. Development of Museums in global context (with special reference to India).
3. Types & nature of Museums.
4. Museum as an organization and its various functions (as per present scenario).
5. Museum as a profession & its ethics.
6. Social responsibilities/ public accountability of museums.
7. Professional organizations such as UNESCO, ICOM, ICCROM (international) and MAI, IASC (domestic).
8. Case studies of two museums in India (*At least 20-page submission*)

Paper-2:- Collections Management

(4 Credits-2 Credit Theory and 2 Credit Practical)-100 Marks

UNITS:-

1. Collection Management
 - Purpose of collection.
 - Classification and typology of collection.
 - Collection methodology.
 - Ethics of collection.
2. Collections record management-
 - Standards.
 - Documentation: Manual system, computer system, photo documentation, digital methodology Collection research.
3. Collection Storage Management

- Collection Storage system.
 - Organization & Re-organization of collections.
 - Access to collections and related information.
4. Loan & Insurance.
 5. Safety & Security of collection.
 - Safety of Collection
 - Security of Collection
 - Handling of art objects.
 - Disaster management in Museums.
 6. Legislation: *Treasure Trove Act, Antiquities and Art Treasures Act, Monument Preservation Act and Wildlife Act.*
 7. Collection Management Policy.
 8. Discipline based Curatorship.
 9. Case studies of collection management practices in Indian museums.

Paper-3:- Collections Care & Conservation

(4Credits-2 Credit Theory and 2 Credit Practical)-100 Marks

UNITS:-

1. Introduction to Collections Care
 - Principles and history of collections care.
 - Evolution of conservation approaches; Conservation ethics and Philosophy.
 - Legal and ethical frameworks; provenance and ownership issues.
2. Museum Materials and their Deterioration
 - Understanding common collection materials (organic inorganic/composite)
 - Mechanisms of material degradation
 - Identification and assessment of physical, chemical, biological, and environmental threats
3. Risk Assessment & Management
 - Risk identification, evaluation and prioritization
 - Prevention and mitigation strategies, preparedness & emergency response Planning
 - Integrated approaches to disaster mitigation and salvage
4. Condition Assessment and Documentation
 - Object condition reporting
 - Collection surveys

- Digital documentation and cataloguing practices
5. Handling, Storage, and Transport
- Safe practices for object handling, labelling, and cleaning
 - Principles of storage, furniture, and environmental controls
 - Transportation guidelines and exhibition mounts
6. Conservation Strategies
- Preventive (environmental control, integrated pest management, disaster planning)
 - Interventive (basic cleaning & stabilization)
7. Practical Skills Workshops
- Collection Storage Reorganization, handling and packing
 - Surface cleaning, stabilisation and minor repairs: Do's and don'ts
 - Documentation and research methodologies

Paper-4:- Exhibition: Planning and Design

(4 Credits-2 Credit Theory and 2 Credit Practical)-100 marks

UNITS:-

1. Museum Exhibition
 - The concept and objectives of exhibition.
 - Functions of Exhibitions.
 - Types of Museum Exhibitions
 - Ethics of museum exhibitions.
2. Exhibition Planning
 - Planning and design of exhibition.
 - Exhibition Development Process.
 - Exhibition factors that influence visitors.
 - Challenges in Exhibitions.
3. Designing Exhibition
 - Key Components of an Exhibition.
 - Elements of an Exhibition.
 - Principles of Design
 - Exhibition Development Process.
 - Layouts. Application of Ergonomics.
 - Exhibition text: Format, legibility, readability, comprehension human interest. Decisions on typography Signage.
4. Furniture and accessories.

5. Lighting: Factors that influence lighting in museum exhibition, Types of lamps, Track lighting.
6. Critical analyses and evaluation of exhibitions.
7. Integrated graphic design: Audio-Visual aids, multimedia etc.
8. Technology driven display/Digital display(including immersive display
9. Hand-on-Exhibition design & its Display

SEMESTER-II

Paper-5:-Museum Communication/ Education & Interpretation

(4 Credits) -100 Marks

UNITS:-

1. Museum Communication
 - Principles of museum communication.
 - Types of Museum Communication.
 - Functions of Museum Communication.
 - Key Aspects of Museum Communication.
 - Modes of Communication in Museums.
2. Barriers in Museum Communication.
3. Communication development programme.
4. Education & Interpretation.
(Concepts of education, interpretation and learning. Characteristics learning in museums. Barriers to learning. Ethics of museum education)
5. Theories of learning and their application in museum education.
6. Characteristics of different types of audiences.(Development and design of educational programmes for different audiences)
7. Developing and designing educational material. Concept of extension services.
8. Museum marketing, Outreach and public relation.

Paper-6:- Museum Automation

(4 Credits)-100 Marks

UNITS:-

1. Museum Automation
 - Definition.
 - Areas of Museum Automation.
 - Advantages of Museum Automation.
 - Challenges of Museum Automation.
 - Examples of Museum Automation.
2. Automation & Collection
 - Collections & Operational Management.
 - Museum collection in the context of new digital technology
 - Acquisition and processing of material (digitization, metadata, tagging. mark-up).
3. Digital preservation.
4. Bar coding 3D (Modelling and Visualising).
5. Communication and presentation (user/community interaction, interface, front-end applications, standards).
6. Digital/Virtual Exhibition & Display/walkthrough
7. Organization (system and platform architecture, information structure, systems of classification etc.
8. Enhancing the Visitor Experience.

Paper-7:- Museum Management

(4 Credits-2 Credit Theory and 2 credit Practical) -100 Marks

UNITS:-

1. Concept of museum management & its function.
2. Museum administration.
3. Financial management
4. Human resource management.
5. Nature of museum work and role of different-professionals in a museum.
6. Maintenance Management.
7. Security management.
8. Planning and programming for museum development.
9. Case studies of management practices in Indian museums.

Paper-8:- Dissertation/Field Report

(4 Credits- Practical/theory)-100 Marks

UNITS:-

Dissertation & Viva voce/Field work in a museum of repute.

उत्तरप्रदेशराजर्षि टंडन मुक्तविश्वविद्यालय, प्रयागराज

समाजविज्ञानविद्याशाखा के माध्यम से
इलाहाबादसंग्रहालय, प्रयागराज के सहयोग से
“संग्रहालय विज्ञानमैडिप्लोमा “

(पाठ्यक्रम)

उत्तरप्रदेशराजर्षि टंडन मुक्तविश्वविद्यालय (UPRTOU) प्रयागराज द्वारासंग्रहालय विज्ञानमें एक वर्षीय डिप्लोमापाठ्यक्रम के लिए अनुमोदितपाठ्यक्रमनिम्नलिखितहैं:-

प्रथमसेमेस्टर

1. संग्रहालय, संग्रहालय विज्ञानऔरसंग्रहालय विज्ञान का परिचय
2. संग्रहप्रबंधन
3. संग्रहदेखभालऔरसंरक्षण
4. प्रदर्शनी: योजनाऔरडिजाइन

द्वितीय सेमेस्टर

5. संग्रहालय संचार/शिक्षा एवंव्याख्या
6. संग्रहालय स्वचालन
7. संग्रहालय प्रबंधन
8. लघु शोध प्रबन्ध/ फील्डरिपोर्ट

उद्देश्य—इस पाठ्यक्रम का उद्देश्य शिक्षार्थियों/उम्मीदवारोंकोसंग्रहालय, विरासत, कलाऔरसांस्कृतिक क्षेत्रोंमेंक्यूरेटोरियलऔरसंरक्षणगतिविधियों का समर्थनकरनेहेतुज्ञानऔरकौशल के साथकलाऔरसांस्कृतिकविरासतको बढ़ावादेनेवालेकैरियर के लिए तैयारकरनाहै। यह पाठ्यक्रमडिजिटल, डिजिटलीकरणऔरप्रसारसहित इस क्षेत्र के नवीनतम रुझानों कोसीखने का अवसरभीप्रदानकरेगा।यह अध्ययन सामग्री, अभिविन्यास, व्याख्यान (वीडियो), प्रायोगिककार्यऔररिपोर्टजमाकरने के माध्यम से पढ़ायाजाएगा।

- स्व-अध्ययनसामग्री(Self Learning Material)
- पाठ्यक्रमअवधि— एक वर्ष (न्यूनतम), जिसे एकऔरवर्ष (परीक्षा सहित) के लिए बढ़ायाजासकताहै।छात्र कोप्रथमवर्षमेंप्रायोगिकपरीक्षा उत्तीर्णकरनीहोगी।
- पेपरऔरक्रेडिट—8 पेपर (1 लघु शोध प्रबंध/फील्ड रिपोर्ट) के साथ 32 क्रेडिट।
- शिक्षण माध्यम :हिंदीऔरअंग्रेजी।
- परीक्षा पैटर्न : वार्षिक।

- **प्रवेश के लिए पात्रता** :कक्षा 12वीं औरउससेऊपर के छात्र इस पाठ्यक्रम के लिए पात्र हैं।
प्रवेश :-उम्मीदवारों का चयनउत्तरप्रदेशराजर्षि टंडन मुक्तविश्वविद्यालय के मानदंडों के अनुसारकियाजायेगा।अन्तिमतिथि के बादप्राप्तआवेदनोंपरविचार नहीं कियाजायेगा।
- नोट :-**
 - अध्ययन भ्रमण,परीक्षा आदि के लिए शुल्कलागूहोनेपरअतिरिक्तहोगा।
 - सभी शुल्कप्रवेश के समय देय होंगे।
 - भुगतानकियागया शुल्कवापस नहीं कियाजायेगा।
- **पाठ्यक्रम**—इसपाठ्यक्रममेंदोसेमेस्टरहोंगेजिनमेंचार—चारपेपरहोंगे, जिनमेंसैद्धांतिकऔरप्रायोगिकविषय शामिलहोंगे। यह कार्यक्रमआंशिक रूप से ऑनलाइनऔरआंशिक रूप से ऑनसाइटपढ़ायाजाएगाऔरदोनोंमेंउपस्थितिअनिवार्यहै।उपस्थितिऔरपरीक्षाओं के साथ—साथ, छात्रोंकोकार्यक्रमकोसफलतापूर्वकपूराकरने के लिए एक शोध प्रबंध भीप्रस्तुतकरनाहोगाऔर एक समूहप्रदर्शनीमेंभागलेनाहोगा।

प्रथमसेमेस्टर

प्रश्नपत्र –1:—संग्रहालय, संग्रहालय विज्ञानऔरसंग्रहालय विज्ञान का परिचय
(4 क्रेडिट—2 क्रेडिटसैद्धांतिकऔर 2 क्रेडिटप्रायोगिक)—100 अंक

इकाईयाँ:—

1. संग्रहालय, संग्रहालय विज्ञानऔरसंग्रहालय विज्ञान की परिभाषाएँ
2. वैश्विकसंदर्भमेंसंग्रहालयों का विकास(भारत के विशेषसंदर्भ में)
3. संग्रहालयों के प्रकारऔर प्रकृति
4. एकसंगठनके रूपमेंसंग्रहालय औरइसकेविभिन्नकार्य (वर्तमान परिदृश्य के अनुसार)
5. एकपेशेके रूपमेंसंग्रहालय औरइसकीनैतिकता
6. संग्रहालयों की सामाजिकजिम्मेदारियाँ—सार्वजनिकजवाबदेही
7. पेशेवरसंगठनजैसे यूनेस्को, आईसीओएम, आईसीसीआरओएम (अंतर्राष्ट्रीय)और एमएआई, आईएएससी(घरेलू)
8. भारत के दोसंग्रहालयों के केसस्टडीज (कम से कम 20 पृष्ठों की प्रस्तुति)

प्रश्नपत्र—2 :-संग्रहप्रबंधन

(4 क्रेडिट—2 क्रेडिटसैद्धांतिकऔर 2 क्रेडिटप्रायोगिक)—100 अंक

इकाईयाँ :-

1. संग्रहप्रबंधन
 - संग्रह का उद्देश्य

- संग्रह का वर्गीकरणऔरप्रकारविज्ञान
- संग्रहपद्धति
- संग्रह की नैतिकता
- 2. संग्रहअभिलेख प्रबंधन
 - मानक
 - दस्तावेजीकरण: मैनुअलप्रणाली, कंप्यूटरप्रणाली, फोटोदस्तावेजीकरण, डिजिटलपद्धतिसंग्रहअनुसंधान
- 3. संग्रहभंडारणप्रबंधन
 - संग्रहभंडारणप्रणाली
 - संग्रहों का संगठनऔरपुनर्गठन
 - संग्रहऔरसंबंधितजानकारीतकपहुँच
- 4. ऋणऔरबीमा
- 5. संग्रह की सुरक्षा एवंसंरक्षा
 - संग्रह की सुरक्षा
 - संग्रह की संरक्षा
 - कलावस्तुओं का सुरक्षितसंचालन
 - संग्रहालयोंमेंआपदाप्रबंधन
- 6. विधान: कोषनिधि अधिनियम, पुरावशेषऔरकलानिधि अधिनियम, स्मारकसंरक्षणअधिनियमऔरवन्यजीवअधिनियम
- 7. संग्रहप्रबंधननीति
- 8. अनुशासनआधारितक्यूरेटरशिप
- 9. भारतीय संग्रहालयोंमेंसंग्रहप्रबंधनप्रथाओं का अध्ययन

प्रश्नपत्र—3 :-संग्रहदेखभाल और संरक्षण

(4 क्रेडिट—2 क्रेडिटसैद्धांतिकऔर 2 क्रेडिटप्रायोगिक)—100 अंक
इकाईयाँ :-

1. संग्रहदेखभाल का परिचय
 - संग्रहदेखभाल के सिद्धांतऔरइतिहास
 - संरक्षण दृष्टिकोण का विकास, संरक्षण, नैतिकताऔरदर्शन
 - विधिकऔरनैतिकढांचे, उद्गमऔर स्वामित्व के मुद्दे
2. संग्रहालय सामग्रीऔरउनका क्षरण
 - सामान्य संग्रहसामग्री (जैविक) को समझनाअकार्बनिक/मिश्रित)
 - सामग्री क्षरण के तंत्र
 - भौतिक, रासायनिक, जैविकऔरपर्यावरणीय खतरों की पहचानऔरमूल्यांकन
3. जोखिममूल्यांकनऔरप्रबंधन
 - जोखिम की पहचान, मूल्यांकनऔरप्राथमिकता निर्धारण
 - रोकथामऔर शमनरणनीतियाँ, तैयारीऔरआपातकालीनप्रतिक्रिया योजना
 - आपदान्यूनीकरणऔरबचाव के लिए एकीकृत दृष्टिकोण

4. स्थितिमूल्यांकनऔरदस्तावेजीकरण
 - वस्तुस्थितिरिपोर्टिंग
 - संग्रहसर्वेक्षण
 - डिजिटलदस्तावेजीकरणऔरसूचीकरणप्रथाएँ
5. हैंडलिंग, भंडारणऔरपरिवहन
 - वस्तुओंकोसंभालने, लेबललगानेऔरसफाई के लिए सुरक्षितअभ्यास
 - भंडारण, फर्नीचरऔरपर्यावरणनियंत्रण के सिद्धांत
 - परिवहनदिशा—निर्देशऔरप्रदर्शनीमाउंट
6. संरक्षणरणीतियाँ
 - निवारक (पर्यावरणनियंत्रण, एकीकृत कीटप्रबंधन, आपदा योजना)
 - हस्तक्षेप (मूलभूत सफाईऔर स्थिरीकरण)
7. व्यावहारिककौशलकार्यशालाएँ
 - संग्रहणभंडारणपुनर्गठन, हैंडलिंगऔरपैकिंग
 - सतह की सफाई, स्थिरीकरणऔरछोटी—मोटीमरम्मत: क्याकरेंऔरक्या न करें
 - दस्तावेजीकरणऔरअनुसंधानपद्धतियाँ

प्रश्नपत्र—4: —प्रदर्शनी: योजना एवंडिजाइन

(4 क्रेडिट—2 क्रेडिटसैद्धांतिकऔर 2 क्रेडिटप्रायोगिक)—100 अंक

इकाईयाँ :-

1. संग्रहालय प्रदर्शनी
 - प्रदर्शनी की अवधारणाऔरउद्देश्य
 - प्रदर्शनियों के कार्य
 - संग्रहालय प्रदर्शनियों के प्रकार
 - संग्रहालय प्रदर्शनियों की नैतिकता
2. प्रदर्शनीकी योजना
 - प्रदर्शनीकी योजना एवंडिजाइन
 - प्रदर्शनीविकासप्रक्रिया
 - प्रदर्शनी के कारकजोआगंतुकोंकोप्रभावितकरतेहैं।
 - प्रदर्शनियोंमेंचुनौतियाँ।
3. प्रदर्शनी की डिजाइन
 - प्रदर्शनी के प्रमुख घटक
 - प्रदर्शनी के तत्व
 - डिजाइन का सिद्धान्त
 - लेआउट, एर्गोनॉमिक्स का अनुप्रयोग
 - प्रदर्शनीपाठ: प्रारूप, सुपाठ्यता, पठनीयता, बोधगम्यताऔरमानवीय रुचि। मुद्रण, साइनेजपरनिर्णय

4. फर्नीचरऔरसहायकउपकरण
5. प्रकाशव्यवस्था: संग्रहालय प्रदर्शनीमेंप्रकाशव्यवस्थाकोप्रभावितकरनेवालेकारक, दीपकों के प्रकार ,ट्रैकलाइटिंग।
6. प्रदर्शनियों का आलोचनात्मकविश्लेषणऔरमूल्यांकन
7. एकीकृत ग्राफिकडिजाइन: दृश्य-श्रव्य सामग्री, मल्टीमीडियाआदि
8. प्रौद्योगिकीसंचालितप्रदर्शन/डिजिटलप्रदर्शन (इमर्सिव डिस्प्ले सहित)
9. प्रदर्शनीडिजाइन एवंउसकाप्रदर्शन

द्वितीय सेमेस्टर

प्रश्नपत्र-5: –संग्रहालय संचार/शिक्षा एवंव्याख्या (4 क्रेडिट-सैद्धांतिक)-100 अंक

इकाईयाँ:-

1. संग्रहालय संचार
 - संग्रहालय संचार के सिद्धांत
 - संग्रहालय संचार के प्रकार
 - संग्रहालय संचार के कार्य
 - संग्रहालय संचार के प्रमुख पहलू
 - संग्रहालयोंमेंसंचार के तरीके।
2. संग्रहालय संचारमें बाधाएँ
3. संचारविकासकार्यक्रम
4. शिक्षा एवंव्याख्या

शिक्षा, व्याख्याऔरअधिगम की अवधारणाएँ।संग्रहालयोंमेंअधिगम की विशेषताएँ। अधिगममें बाधाएँ।संग्रहालय शिक्षा की नैतिकता)
5. संग्रहालय शिक्षा मेंअधिगम के सिद्धांतऔरउनकाअनुप्रयोग
6. विभिन्नप्रकार के दर्शकों की विशेषताएँ।विभिन्नदर्शकों के लिए शैक्षिककार्यक्रमों का विकास एवंडिजाइन
7. शैक्षिकसामग्री का विकास एवंडिजाइन।विस्तारसेवाओं की अवधारणा
8. संग्रहालय विपणन, आउटरीच एवंजनसंपर्क

प्रश्नपत्र-6: –संग्रहालय स्वचालन (4 क्रेडिट-सैद्धांतिक)-100 अंक

इकाईयाँ:-

1. संग्रहालय स्वचालन
 - परिभाषा
 - संग्रहालय स्वचालन के क्षेत्र
 - संग्रहालय स्वचालन के लाभ।

- संग्रहालय स्वचालन की चुनौतियाँ।
- संग्रहालय स्वचालन के उदाहरण।
- 2. स्वचालनऔरसंग्रह
 - संग्रहऔरपरिचालनप्रबंधन।
 - नईडिजिटलतकनीक के संदर्भमेंसंग्रहालय संग्रह की अवधारणा।
 - सामग्री का अधिग्रहणऔरप्रसंस्करण (डिजिटलीकरण, मेटाडेटा, टैगिंग, मार्क-अप)।
- 3. डिजिटलसंरक्षण
- 4. बारकोडिंग3D (मॉडलिंग और विजुअलाइजेशन)।
- 5. संचारऔरप्रस्तुति (उपयोगकर्ता/समुदाय संपर्क, इंटरफेस, फ्रंट-एंडअनुप्रयोग, मानक)।
- 6. डिजिटलवर्चुअलप्रदर्शनीऔरप्रदर्शन/मार्गदर्शन
- 7. संगठन (प्रणालीऔरप्लेटफॉर्मआर्किटेक्चर, सूचनासंरचना, वर्गीकरणप्रणालियाँ आदि)।
- 8. आगंतुकअनुभवकोबेहतरबनाना।

प्रश्नपत्र-7 :-संग्रहालय प्रबंधन

(4 क्रेडिट-2 क्रेडिटसैद्धांतिकऔर 2 क्रेडिटप्रायोगिक)-100 अंक

इकाईयाँ :-

1. संग्रहालय प्रबंधन की अवधारणाऔरइसकेकार्य
2. संग्रहालय प्रशासन
3. वित्तीय प्रबंधन
4. मानवसंसाधनप्रबंधन
5. संग्रहालय कार्य की प्रकृतिऔरसंग्रहालय मेंविभिन्नपेशेवरों की भूमिका
6. रख-रखावप्रबंधन
7. सुरक्षा प्रबंधन
8. संग्रहालय विकासहेतु योजना एवंप्रोग्रामिंग
9. भारतीय संग्रहालयोंमेंप्रबंधनपद्धतियों के केस अध्ययन

प्रश्नपत्र-8: -लघु शोध प्रबंध/फील्डरिपोर्ट

(4 क्रेडिट-प्रायोगिक/सैद्धांतिक)-100 अंक

इकाईयाँ :-

- लघु शोध प्रबंध एवंमौखिकपरीक्षा/प्रतिष्ठितसंग्रहालय मेंक्षेत्र कार्य

Course Structure of Diploma in Museology

Year	Sem.	Course No.	Name of the Course/Paper	Credits		Total Credit	Marks (Theory & Practical)	Total Marks
				Theory	Practical/Viv a-Voce			
1	First	1	Introduction to Museum, Museology and Museography	2	2	4	50+50	100
		2	Collection Management	2	2	4	50+50	100
		3	Collection Care and Conservation	2	2	4	50+50	100
		4	Exhibition: Planning and Design	2	2	4	50+50	100
	Second	5	Museum Communication/Education & Interpretation	4	-----	4	100	100
		6	Museum Automation	4	-----	4	100	100
		7	Museum Management	2	2	4	50+50	100
		8	Dissertation/Field Report	4		4	100	100
Total Credits 32						Total Marks- 800		

नोट—समस्त प्रायोगिक कार्य (All Practical Works) इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज में ऑफलाइन माध्यम में ही सम्पन्न होगा। जिसकी सूचना सभी शिक्षार्थियों को उनके mail Id एवं WhatsApp के माध्यम से यथा समय दी जायेगी।

➤ किसी भी जानकारी/सूचना हेतु निम्नलिखित से सम्पर्क कर सकते हैं—

कार्यक्रम समन्वयक
डॉ. सुनील कुमार
मो. 7525048148

कार्यक्रम संयोजक
प्रो. सन्तोषा कुमार
मो. 7525048032

डॉ. सुबास चन्द पाल
मो. 9918673310

डॉ. संजू मिश्रा
इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज
मो. 7522885543